

Guatemala, 30 de diciembre de 2020

Licenciado

**LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA**

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios técnicos Número 5579-2020** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 1098-2020, correspondiente al mes de diciembre del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando mi factura serie 21A49724 numero de DTE 2986754447.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

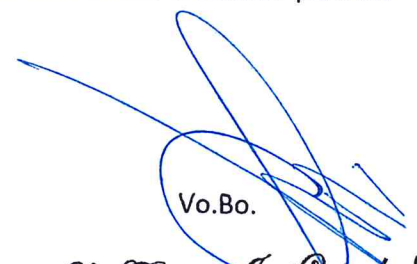
- Apoyar en la creación de enlaces interinstitucionales.
- Apoyar en la verificación de instituciones involucradas en festejos patrios.
- Apoyo en la reunión con la dirección de Educación física – DIGEF-.
- Apoyo en la elaboración de oficios para otros Ministerios, Direcciones e Instituciones.
- Brindar apoyo en la calendarización de reuniones interinstitucionales.
- Apoyar en la correspondencia de la dirección.
- Apoyar en la elaboración de matriz para Bicentenario.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó en la creación de enlaces interinstitucionales para la creación y ampliación de ideas sobre las actividades patrias.
- Se apoyó en la verificación de que Instituciones de gobierno que se involucren en las celebraciones y actividades de fiestas patrias.
- Se brindó apoyo en la reunión con la Dirección de educación Física para tratar temas relacionados con manuales de procedimientos de las antorchas y desfile nacional.
- Se apoyó en la elaboración de oficios para coordinar reuniones interinstitucionales y así coordinar trabajo en equipo.
- Se apoyó en la elaboración de la calendarización de reuniones para concretar fechas y horarios de las mismas.
- Se apoyó y se trasladó la correspondencia recibida al director para su revisión.
- Se apoyó en la elaboración de matriz con cada una de las actividades a realizar para las fechas patrias 2021.



Kevin Oswaldo Arias Reyes



Vo.Bo.

*Francisco José Cruzado Jimada*  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2020

Licenciado

**LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA**

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final** de Actividades, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios técnicos Número 5579-2020** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 1098-2020**, correspondiente al **periodo del 20 de noviembre al 31 de diciembre del presente año.**

NOVIEMBRE:

- Apoyar en la creación de enlaces interinstitucionales.
- Apoyar en la creación de formato para matriz Bicentenario.
- Apoyar en llenado de matriz Bicentenario.

DICIEMBRE:

- Apoyar en la creación de enlaces interinstitucionales.
- Apoyar en la verificación de instituciones involucradas en festejos patrios.
- Apoyo en la reunión con la dirección de Educación física – DIGEF-.
- Apoyo en la elaboración de oficios para otros Ministerios, Direcciones e Instituciones.
- Brindar apoyo en la calendarización de reuniones interinstitucionales.
- Apoyar en la correspondencia de la dirección.
- Apoyar en la elaboración de matriz para Bicentenario.



Kevin Oswaldo Arias Reyes



Vo.Bo.  
*Lic. Francisco José Quezada Jurado*  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2020

Licenciado

**LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA**

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de resultados de Actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnicos Número 5579-2020** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 1098-2020, correspondiente al periodo del 20 de noviembre al 31 de diciembre del presente año.**

**NOVIEMBRE:**


- Se apoyó en la creación de enlaces interinstitucionales para la creación y ampliación de ideas sobre las actividades patrias.
- Se apoyó en la elaboración de formato Excel para poder desarrollar la descripción de actividades de tema Bicentenario.
- Se apoyó en el llenado de matriz Bicentenario con cada una de las actividades a realizar en celebración de los 200 años de independencia.

**DICIEMBRE:**

- Se apoyó en la verificación de que Instituciones de gobierno que se involucren en las celebraciones y actividades de fiestas patrias.
- Se brindó apoyo en la reunión con la Dirección de educación Física para tratar temas relacionados con manuales de procedimientos de las antorchas y desfile nacional.
- Se apoyó en la elaboración de oficios para coordinar reuniones interinstitucionales y así coordinar trabajo en equipo.
- Se apoyó en la elaboración de la calendarización de reuniones para concretar fechas y horarios de las mismas.
- Se apoyó y se trasladó la correspondencia recibida al director para su revisión.
- Se apoyó en la elaboración de matriz con cada una de las actividades a realizar para las fechas patrias 2021.
- Se apoyó en la creación de enlaces interinstitucionales para la creación y ampliación de ideas sobre las actividades patrias.

  
Kevin Oswaldo Arias Reyes

Vo.Bo.

  
*Lic. Francisco José Quezada Jurado*  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes